|  |  |
| --- | --- |
| **ACTA DE REUNIÓN**  PT-AR-02  PROYECTO: GYM Sena módulo de Gestión de Usuario e Ingreso |  |

**MOTIVO DE LA REUNIÓN:** Se revisa los avances del módulo de Gestión de Usuarios e Ingreso

**FECHA: 22/02/2021 HORA: 4:00 pm**

**PROYECTO/MÓDULO:** Gestión de Usuarios e Ingreso

**LUGAR:** Conferencia Google meet

**PARTICIPANTES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **CARGO** |
| Diana Gíl | Programadora - front-Tester |
| Fabián Cano | Documentador |
| Andrés Pinzón | Programador – back-Tester |

**ORDEN DEL DIA:**

Evaluar los objetivos propuestos al inicio del desarrollo del sistema según lo acordado en el cronograma y ajustar las correcciones que sean necesarias acorde a las historias de usuario y a lo registrado en la documentación.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

Al revisar los avances y lo que se ha ejecutado según el cronograma se evidencia el cumplimiento de las actividades anteriormente propuestas.

***COMPROMISOS:***

Según lo hablado en el desarrollo de esta reunión se distribuyeron los compromisos por parte de los responsables en la ejecución del sistema del módulo Gestión de Usuarios por lo cual los aprendices: Diana Gíl será la encargada de desarrollar el front y tester, Andrés Pinzón es el encargado de desarrollar el back y tester al igual que Fabián Cano será el responsable de la documentación correspondientes a este módulo.

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** |
| Registrar Usuario Back | Andrés Pinzón |
| Consultar usuarios registrados back (por fecha, edades, ficha) | Diana Gíl, |
| Crear perfil de usuario front | Diana Gíl |
| Consultar ingreso front | Diana Gíl |
| Documentación | Fabián Cano |

Se firma la presente Acta por quienes intervinieron.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos: | Firma: |
| Diana Gil | Diana Gíl |
| Andrés Pinzón | Andrés Pinzón |
| Fabián Cano | Fabián Cano |